

г. Москва

01.09.2026 г.

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация Средняя общеобразовательная школа «Феникс» (государственная лицензия серия 77Л01 № 0008148, рег. № 037330 от 30.03.2016 бессрочная, выдана Департаментом образования г. Москвы), свидетельство о государственной аккредитации рег. 004249 от 11.04.2016, серия 77 А01 №0004249, действующая бессрочно (выдано Департаментом образования г. Москвы) в лице директора Козина Сергея Владимировича, действующего на основании Устава Школы, с одной стороны, и гражданин (ка),

, именуемый (ая) (в дальнейшем - Родитель или законный представитель), с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ

«Школа» - АНО СОШ «Феникс»

«Воспитанник» - _____

«Родитель» (законный представитель) воспитанника _____
ДОШКОЛЬНАЯ ГРУППА

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании, уходе и развитии Воспитанника, обеспечении самоопределения его личности, создании условий для самореализации, формировании человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

2.2. Родитель производит оплату услуг Школы в порядке и на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

2.4. Срок действия договора устанавливается с **01 сентября 2026** года по **31 августа 2027** года.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Школа обязуется:

3.1.1. Зачислить ребенка в группу.

3.1.2. Обеспечить:

- обучение и воспитание Воспитанника по основной общеобразовательной программе дошкольного образования общеразвивающей направленности («От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы») в группе с **01 сентября 2026** года по **31 мая 2027** года.

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника;

- интеллектуальное, физическое и личностное развитие Воспитанника;

- развитие творческих способностей и интересов Воспитанника;

- индивидуальный подход к Воспитаннику, учитывая особенности его развития;

- заботу об эмоциональном благополучии Воспитанника;

- защиту достоинства Воспитанника, а также защиту от всех форм физического и психического насилия;

- сохранность имущества Воспитанника.

3.1.3. Проводить набор в дошкольную группу численностью не более 20 человек.

3.1.4. При обучении Воспитанника использовать современные программы и технологии.

3.1.5. Организовать деятельность Воспитанника в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, а также содержанием образовательной программы.

3.1.6. Проводить групповые и индивидуальные занятия с психологом и логопедом по мере необходимости.

3.1.7. Проводить занятия в системе дополнительного образования.

3.1.8. Оборудовать помещение под игры с наличием учебно-наглядных пособий, игрушек и т.д.

3.1.9. По просьбе Родителя ознакомить его с Уставом Школы, лицензией на образовательную деятельность, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка Школы.

3.1.10. Предоставлять достоверную информацию об исполнителях и оказываемых образовательных услугах.

3.1.11. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника, а именно:

- оказание Воспитаннику доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

- проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья Воспитанников;

- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания.;

- своевременное выявление заболевших детей при ежедневном приеме Воспитанников в группу;

- осуществление контроля вакцинации по национальному календарю;

- вызов скорой медицинской помощи и организацию для Воспитанников, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

- проводить совместно с врачом цикл занятий по гигиене детей, противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях.

РОДИТЕЛЬ _____

- 3.1.12. Обеспечить пятидневную неделю в режиме полного дня. Режим нахождения Воспитанника в Школе с 08.00 до 19 часов 00 минут.
- 3.1.13. Обеспечить Воспитанника сбалансированным пятиразовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития.
- 3.1.14. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении воспитанника.
- 3.2. Родитель обязуется:**
- 3.2.1. Соблюдать Устав и условия настоящего договора.**
- 3.2.2. Соблюдать Правила распорядка, установленные в Школе, а также требования, отвечающие педагогической этике.
- 3.2.3. По просьбе Школы представлять необходимые документы для пребывания Воспитанника.
- 3.2.4. В случае необходимости пропуска Воспитанником посещения по любым причинам, своевременно уведомить Школу.
- 3.2.5. Приводить Воспитанника в группу в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Иметь запасной комплект одежды, сменную обувь и физкультурную форму, установленную Школой образца.
- 3.2.6. Своевременно производить оплату услуг Школы в соответствии с разделами 6,7 настоящего Договора.
- 3.2.7. Письменно информировать администрацию и педагогических работников (воспитателя) о лицах, которым может быть доверен Воспитанник по окончании дня, о телефонах для связи с Родителями в течение дня.
- 3.2.8. Контролировать состояние здоровья Воспитанника и информировать Школу о болезни Воспитанника в течение двух дней со дня начала болезни.
- 3.2.13. Не допускать посещение Школы Воспитанником в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных обучающихся и персонала Школы. Информировать Школу об изменениях в физическом и психическом состоянии Воспитанника, препятствующих его нахождению в Школе.
- 3.2.14. Уведомить Школу о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Воспитанника в рамках учебных планов, также уведомлять Школу о наличии каких-либо ограничений в питании Воспитанника, а также противопоказаний по применению медикаментов.
- 3.2.14.1. Не допускать использования Воспитанником в Школе мобильных телефонов, смартфонов, смарт-часов и иных средств подвижной радиотелефонной связи с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Договора и локальных нормативных актов Школы.
- 3.2.15. Выполнять предписания администрации, медицинских и педагогических работников Школы по проведению освидетельствования состояния Воспитанника у соответствующих медицинских специалистов. Представлять Школе заключения по указанным освидетельствованиям.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Школа имеет право:

- 4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии.
- 4.1.2. Односторонне отказываться от исполнения Договора в виду существенного нарушения в случаях, предусмотренных в настоящем Договоре.
- 4.1.3. При наличии просрочки оплаты образовательных услуг более 5 календарных дней Школа вправе потребовать исполнения Родителем обязательств по оплате, начислить предусмотренную настоящим Договором неустойку, а также реализовать иные права, предусмотренные настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.1.4. Запретить Воспитанникам пользоваться мобильными телефонами (а также всеми электронными гаджетами) во время нахождения в Школе. Воспитанникам разрешается пользоваться в Школе кнопочными телефонами для связи с родителями (законными представителями) вне проведения занятий. Родителей (законных представителей) информировать о расписании занятий в дошкольной группе. Информация о занятиях в дошкольной группе размещается на сайте школы.
- 4.1.5. Воспитанник обязуется соблюдать правила внутреннего распорядка, предусматривающие временное хранение личных мобильных устройств в специально отведенном месте во время уроков по согласованию с администрацией образовательного учреждения. Сдача мобильных устройств осуществляется на добровольной основе.
- 4.1.6. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством и Уставом Школы.
- 4.1.7. Отчислить Воспитанника из школы при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Школе.
- 4.1.8. В рамках настоящего договора предусмотрен адаптационный период для Воспитанника, который составляет один месяц и начинается с «01» сентября 2026 г. В период адаптации Школа оказывает Воспитаннику всестороннюю поддержку, направленную на его успешную социализацию и адаптацию к условиям школьной жизни. Родитель обязуется активно взаимодействовать со Школой в период адаптации, выполнять рекомендации педагогов и специалистов, а также своевременно предоставлять необходимую информацию о Воспитаннике. По окончании адаптационного периода проводится промежуточная диагностика успешности адаптации Воспитанника. Результаты диагностики доводятся до сведения Родителя. В случае выявления трудностей в адаптации Воспитанника, Школа имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке предупредив об этом Родителя за один месяц.
- 4.2. Родитель имеет право:**
- 4.2.1. Требовать от Школы соблюдения положений Устава и условий настоящего договора.
- 4.2.2. Вносить предложения по улучшению работы с Воспитанниками и по организации дополнительных услуг в Школе.

РОДИТЕЛЬ _____

- 4.2.3. Односторонне отказаться от исполнения Договора в случае существенного нарушения со стороны Школы условий настоящего Договора, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 4.2.4. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

5.1. Для достижения целей настоящего Договора стороны могут согласовать оказание со стороны Школы дополнительно к указанным в п.3.1. услуг:

- изучение английского языка согласно индивидуальному учебному плану;
- реализацию учебного плана дополнительного образования (кружки, секции и другие формы) (учебный план прилагается);
- организацию системы воспитательных мероприятий;
- материально-техническое обеспечение образовательной и воспитательной деятельности;
- обучение по дополнительным программам;
- посещение бассейна, занятия в спортивных группах;
- предоставление иных дополнительных услуг.

5.2. Условия и порядок оказания дополнительных услуг, размер, сроки их оплаты отражаются сторонами в дополнительных соглашениях.

5.3. Взаимоотношения сторон по предоставлению и оплате дополнительных услуг может быть оформлено без составления единого документа, а только указанием в платежном документе назначения платежа с кратким наименованием предоставления услуги.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ

6.1. Стоимость услуг, предоставляемых Школой по настоящему Договору, составляет **860 000 (восемьсот шестьдесят тысяч рублей) 00 копеек** за год.

6.2. В указанную в п.6.1 стоимость образовательных услуг входит оплата услуг, указанных в п.3.1.

6.3. В соответствии с Постановлением Правительства города Москвы № 640-ПП от 28.12.2011г. «Об утверждении Порядка распределения и предоставления субсидий из бюджета города Москвы негосударственным образовательным организациям в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам общего образования и бесплатного питания в период обучения», Постановление Правительства города Москвы 489-ПП от 18.09.2012 г., Постановление Правительства города Москвы № 1331 от 15.10.2019 г., субсидии предоставляются из бюджета города Москвы Школе, в целях возмещения затрат в связи с предоставлением гражданам, имеющим место жительства в городе Москве на дошкольное образование детям с 3-7 лет.

6.4. Стоимость услуг, предоставляемых Школой по настоящему договору для Воспитанников с 3-7 лет, имеющих регистрацию в г. Москве, составляет **605 000 (шестьсот пять тысяч рублей) 00 копеек** за год.

6.5. Стоимость услуг, предоставляемых Школой по настоящему договору для Воспитанников с 3-7 лет, не имеющих регистрацию в г. Москве, составляет **860 000 (восемьсот шестьдесят тысяч рублей) 00 копеек** за год.

6.6. При внесении изменений, отмене Постановления Правительства № 640-ПП от 28.12.2011г., изменение условий субсидирования к данному договору будет заключаться дополнительное соглашение.

6.7. Стоимость, порядок и сроки оплаты иных услуг Школы согласуются дополнительно с соблюдением положений раздела 5 настоящего Договора.

6.8. Стоимость услуг, указанная в п.6.1. может быть изменена в порядке, указанном в настоящем пункте. В случае существенного изменения условий функционирования Школы (роста уровня заработной платы работников общего образования, роста платежей за аренду помещений, изменения размера коммунальных платежей), стоимости работ и услуг сторонних организаций, которые обеспечивают образовательный процесс по настоящему Договору, роста иных подобных затрат Школы, введения дополнительных обязанностей по уплате налогов и сборов, а также, при необходимости, в рамках настоящего Договора оказания дополнительных услуг, для обеспечения стабильности финансирования воспитательного процесса).

7. РАСЧЕТЫ СТОРОН

7.1. Родитель оплачивает указанную в разделе 6 стоимость образовательных услуг ежемесячно до 25 числа текущего месяца за последующий период, десятью равными платежами:

- **60 500 рублей в месяц для обучающихся, имеющих регистрацию в г. Москве.**

- **86 000 рублей в месяц для обучающихся, не имеющих регистрацию в г. Москве.**

За несвоевременную оплату до 25 числа текущего месяца родитель оплачивает неустойку (пеню) в размере 0,5 % от суммы задолженности за каждый просроченный день.

7.2. В случае отсутствия Воспитанника в школе более 3-х дней по причине болезни и при наличии медицинской справки производится перерасчет оплаты за питание в размере 20%. За остальные предоставляемые услуги оплата не изменяется. Не производится расчет вычета питания по болезни и по причине других пропусков Воспитанника при наличии задолженности по оплате за образовательные услуги.

7.3. Пребывание в праздничные и выходные дни воспитанников в группе не предусмотрено.

РОДИТЕЛЬ _____

- 7.4. Оплата по настоящему договору может производиться в том числе за счет средств материнского (семейного) капитала, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" (далее - Федеральный закон N 256-ФЗ). Родитель оплачивает указанную в разделе 6 стоимость образовательных услуг ежемесячно до 25 числа текущего месяца за последующий период, до момента поступления денежных средств материнского (семейного) капитала на расчетный счет Школы.
- 7.5. Оплата услуг производится по указанным в Договоре реквизитам.
- 7.6. В случае пересмотра размера стоимости услуг по основаниям, изложенным в п. 6.8. Договора, размер платежей, указанных в п.7.1. Договора, пересматривается по оставшимся периодам пропорционально изменению стоимости.
- 7.7. По дополнительному соглашению стороны могут предусмотреть иной порядок оплаты.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 8.1. По истечении срока действия Договора Родитель и Школа совместно решают вопрос о его продлении, заключении нового Договора на новый срок либо отказа от него.
- 8.2. В случае форс-мажорных обстоятельств (эпидемия, чрезвычайные ситуации, стихийные бедствия и другие обстоятельства непреодолимой силы) пересчет месячной оплаты за услуги не производится.
- 8.3. При заключении договора со Школой, а также на все время действия Договора Родитель вправе оказывать школе, добровольную, благотворительную, материальную и другие виды помощи, а также вносить добровольные целевые взносы, пожертвования на осуществление разовых и целевых программ, направленных на развитие материально-технической базы Школы и других направлений деятельности Школы.
- 8.4. В случае расторжения Договора, независимо от причины расторжения, в течение года средства, внесенные Родителем авансом за текущий и последующий месяц, не возвращаются, а также не возвращается добровольная благотворительная, материальная и другие виды помощи и добровольные целевые взносы, а также пожертвования.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. Стороны настоящего Договора несут установленную действующим законодательством РФ ответственность за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 10.1. Школа обязана предпринять со своей стороны все возможные действия для обеспечения неразглашения ставших известными в ходе выполнения настоящего Договора ее работникам сведений, являющихся информацией конфиденциального характера по отношению к Воспитаннику, Родителю.
- 10.2. Родитель обязан не разглашать в той либо в иной форме сведения конфиденциального характера по отношению к Школе, а также положения настоящего Договора.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

- 11.1. Договор прекращается по следующим основаниям:
- по окончании срока действия настоящего Договора;
 - по соглашению сторон;
 - по инициативе одной из сторон при условии уведомления второй стороны не позднее, чем за один месяц;
 - по основаниям, указанным в п.4.1.2. Договора;
 - по инициативе одной из сторон в случае нарушения второй стороной положений 10 Договора;
 - по иным основаниям, прямо вытекающим из условий настоящего Договора
 - при действиях со стороны Воспитанника, в результате которых создается угроза для физического и психического здоровья и благополучия остальных воспитанников, педагогов и иных работников Школы.
- 11.2. Родитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент при условии предварительного уведомления Школы не позднее, чем за 30 дней и отсутствия финансовых, материальных и других задолженностей перед Школой по настоящему Договору. Стоимость договора рассчитывается пропорционально оказанным услугам.
- 11.3. Школа вправе отказаться от исполнения Договора на основании, изложенном в п. 7.1. Договора.
- 11.4. Односторонний отказ от исполнения Договора любой из сторон по основаниям, указанным в настоящем Договоре, влечет за собой его прекращение во внесудебном порядке.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 12.1. Споры рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

- 13.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по соглашению сторон в письменной форме.
- 13.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 13.2.1. Родитель соглашается на получение информации, связанной с исполнением настоящего Договора, посредством электронной почты, электронного дневника, информационных систем Школы, а также иных электронных средств связи, используемых Школой.
- 13.2.2. Стороны подтверждают, что согласие на обработку персональных данных оформляется отдельным документом в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

РОДИТЕЛЬ _____

13.2.3. Родитель обязуется своевременно информировать Школу об изменении своих контактных данных (адреса электронной почты, номера телефона, адреса места жительства и др.) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их изменения. До получения такого уведомления документы и сообщения, направленные по ранее указанным контактным данным, считаются полученными Родителем надлежащим образом.

13.3. Место нахождения, банковские реквизиты, паспортные данные и места жительства сторон:

АНО СОШ «Феникс»

Юридический и фактический адрес:

123458, г. Москва, улица Таллинская, дом 12, кор. 5

E-mail- kozin-fenix@mail.ru; www.phoenix-school.org

Телефон: 8 (495) 758-10-75; 8 (495) 750-50-36;

Наши реквизиты:

ИНН 7734268082

КПП 773401001

Код по ОКПО 46857846

Р/с. 40703810438200100242

В ПАО СБЕРБАНК г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ЕГРЮЛ 1087799029790

р/с: 40703810501300000818

к/с: 30101810200000000593

в АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 044525593

Родитель

Паспорт серия _____ № _____

выдан: _____

Дата выдачи: _____

Код подразделения: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Подпись: _____

Директор _____ Козин С.В.